

Grado en Diseño

Guía docente

Asignatura: Taller de Caligrafía y Rotulación

1. Datos de la asignatura	
Tipo de materia:	Optativa
ECTS:	3
Curso:	3º y/o 4º. Todas las especialidades
Anual/semestral:	Semestral
Horas de docencia	1 horas semanales / 84 horas de volumen de trabajo
Otras asignaturas de la misma materia:	Tipografía, Taller de tipografía digital
Departamento:	Proyectos
Profesores:	Diseño Gráfico
2. Introducción a la asignatura	
<p>La asignatura optativa de Taller de Caligrafía y Rotulación tiene un carácter teórico-práctico y se imparte como optativa para la especialidad de diseño gráfico. A lo largo de la historia del diseño gráfico moderno, la escritura a mano ha sido la herramienta más utilizada, pues, aunque no sea la más rápida o precisa, es la que contiene mayor carga emocional. La escritura a mano ofrece al diseñador múltiples posibilidades a través de los distintos soportes, herramientas y técnicas de producción gráfica, en función de los objetivos de diseño planteados.</p>	
3. Asignación de competencias	
<p>Competencias transversales CT3 Solucionar problemas y tomar decisiones que respondan a los objetivos del trabajo que se realiza. CT6 Realizar autocrítica hacia el propio desempeño profesional e interpersonal CT13 Buscar la excelencia y la calidad en su actividad profesional CT15 Trabajar de forma autónoma y valorar la importancia de la iniciativa y el espíritu emprendedor en el ejercicio profesional</p> <p>Competencias generales CG3 Establecer relaciones entre el lenguaje formal, el lenguaje simbólico y la funcionalidad específica CG6 Promover el conocimiento de los aspectos históricos, éticos, sociales y culturales del diseño CG12 Profundizar en la historia y la tradición de las artes y del diseño</p> <p>Competencias específicas diseño gráfico CEG6 Interrelacionar los lenguajes formal y simbólico con la funcionalidad específica CEG7 Determinar y, en su caso, crear soluciones tipográficas adecuadas a los objetivos del proyecto</p>	
4. Contenidos	
<p>Bloque 1: Escritura y comunicación. La caligrafía. Historia y evolución. La práctica caligráfica reciente.</p> <p>Bloque 2: Técnicas de rotulación y caligrafía. Soportes y herramientas de escritura.</p> <p>Bloque 3. Métodos de investigación y experimentación propios de la materia. Percepción visual y apreciación de la forma. Simplicidad estructural y retención de la percepción. Conceptualización de la forma. Forma, estructura y legibilidad.</p> <p>Bloque 4. Experimentación de materiales y técnicas. La letra garabateada, rayada, inglesa, punteada, simulada, sombreada, sugerente, sarcástica.</p>	

4.2 Temporalización de contenidos

Bloque 1: Escritura y comunicación

Bloque 2: Métodos de investigación y experimentación propios de la materia

Bloque 3: Técnicas de rotulación y caligrafía

Bloque 4: Experimentación de materiales y técnicas

5. Metodología

La metodología será dinámica, flexible, participativa y no excluyente atendiendo a la diversidad. La metodología de trabajo se agrupa en dos grandes categorías: actividades de carácter presencial y actividades de trabajo autónomo.

Actividades de carácter presencial: se distribuyen en clases presenciales, seminarios, trabajos en grupo, clases prácticas, de laboratorio, de tutoría, de evaluación y otros. En total se distribuyen en 40 horas de las 84 que ocupa la materia.

Actividades de trabajo autónomo: consiste en la realización de trabajos y estudios teóricos y prácticos, actividades complementarias, trabajos en red y otros. En total se distribuyen en 44 horas de las 84 que ocupa la materia. Se establecen mecanismos para dar información continua al alumno: la guía docente estará a disposición del alumno en el corcho del aula. El profesor facilitará información a través de: la actividad impresa de cada bloque de contenido, fotocopias de información de contenidos, blogs, y e-mails. Se priorizará el desarrollo de actividades de aula. Se fomentará la puesta en común entre los alumnos por medio de debates, defensa de proyectos, para así, desarrollar el sentido crítico.

Actividades e instrumentos de enseñanza/aprendizaje

En este apartado se contemplan los 3 escenarios posibles mencionados en el punto 2 de la introducción.

Actividades de trabajo presencial

- Clases teóricas en las que el profesor explicará los contenidos y mostrará ejemplos.
- Clases teórico-prácticas en las que se potenciará el intercambio de opiniones y el debate entre los miembros del grupo.
- Clases prácticas en las que el alumnado deba aplicar los conocimientos adquiridos a los trabajos del curso.
- Actividades de desarrollo individual: Proyectos individuales.
- Actividades de trabajo en grupo: Ejercicios y trabajos sobre problemas concretos.
- Tutorías y correcciones individualizadas.
- Presentación y corrección pública de trabajos.
- Evaluación.

Actividades de trabajo autónomo

- Preparación de proyectos fuera del aula: Búsqueda de información, materiales, desarrollo de maquetas o prototipos, resolución del documento, memoria...
- Desarrollo de trabajos prácticos.
- Estudio práctico.

Medios de información al alumnado:

- Aula virtual y drive provisionalmente, como medio de intercambio de documentación.
- Correo electrónico.

6. Volumen de trabajo

3 ECTSx28 h =84 h./ 20 semanas = 4,2 h. de volumen de trabajo semanal de asignatura semestral

Tiempo de realización de trabajo presencial: 40 horas	Temporalización de contenidos: 84 horas	Tiempo de realización de trabajo autónomo: 44 horas
10	Bloque 1: Escritura y comunicación	8
10	Bloque 2: Técnicas de rotulación y caligrafía.	8
10	Bloque 3. Métodos de investigación y experimentación propios de la materia.	8
10	Bloque 4. Técnicas de rotulación y caligrafía.	20
Actividades de trabajo presencial		HORAS
Asistencia a clases teóricas		12
Asistencia a clases prácticas, exposiciones de trabajos, etc		18
Asistencia a tutorías en el aula (horario de clase)		10
Total actividades presenciales		40
Actividades de trabajo autónomo		
Preparación de trabajos o proyectos		8
Realización autónoma de proyectos y trabajos		32
Recopilación de documentación para trabajos		4
Total actividades de trabajo autónomo		44
7. Evaluación		
Procedimiento de evaluación:		
<p>La evaluación será continua, formativa y sumativa. La evaluación se adaptará al carácter semestral de la materia. El alumnado que no haya adquirido las competencias determinadas en la guía docente en la convocatoria 1ª, deberá realizar los ejercicios de recuperación que se determinen en la convocatoria extraordinaria.</p> <p>Se establecerán procedimientos para la evaluación de la práctica docente mediante la hoja de control de asistencia y participación del alumnado. Se valorará la participación activa en clase, no se pierde la evaluación continua. Los alumnos no asistentes se calificarán con los criterios de calificación de la convocatoria extraordinaria.</p> <p>En la convocatoria extraordinaria, no se tendrá en cuenta el porcentaje de la nota obtenido en el apartado de participación activa en clase.</p>		
Criterios de evaluación:		
<ul style="list-style-type: none"> • Conocer la historia y evolución de la caligrafía y la rotulación manual. • Conocer y saber analizar los aspectos formales, simbólicos y funcionales de la escritura manual • Investigar y experimentar con la caligrafía y la rotulación. • Dominar el uso de las distintas herramientas y soportes propios de la escritura manual. • Comunicar mediante caligrafía y verificar su eficacia comunicativa 		
Instrumentos de evaluación:		
Trabajos, proyectos, presentación y defensa de proyectos, debates, memorias ...		
Criterios de calificación:		
Proyectos, memoria y presentación y defensa de proyectos.		90 % de la nota
Participación activa en el aula (aplicable solo en período ordinario)		10 % de la nota
8. Bibliografía básica		

Steven Heller, Mirko Ilic. Escrito a mano. Diseño de letras manuscritas en la era digital.
GG. 2004.
Hand Made Type. Workshop. Charlotte Rivers. Thames & Hudson. 2011